

## **Le Capc recrute**

**Un·e volontaire en service civique pour son centre Communication**

**Service civique, mission gratifiée.**

**Durée : 8 mois, à compter de début octobre 2025**

**Dépôt des candidatures, jusqu'au 10 août 2025**

7 rue Ferrère, Bordeaux  
capc-bordeaux.fr

7 rue Ferrère, Bordeaux  
capc-bordeaux.fr

7 rue Ferrère, Bordeaux  
capc-bordeaux.fr

**Le Capc Musée d'art contemporain de Bordeaux recherche un·e volontaire en service civique pour son centre communication.**

**Intitulé : Service civique de 8 mois au sein du centre communication**

**À pourvoir : début octobre 2025**

**Date limite de dépôt des candidatures : 10 août 2025**

**Profil recherché : Étudiant·e en communication / Ingénierie de Projets Culturels / Graphisme**

Capc  
Musée d'art contemporain  
de Bordeaux

### **Présentation du musée**

Depuis sa fondation en 1973, le Capc – originellement Centre d'arts plastiques contemporains –, devenu en 1984 musée d'art contemporain et labellisé « Musée de France » en 2002 et « Centre d'art d'intérêt national » en 2021, est une régie directe de la Ville de Bordeaux dont il est un acteur culturel essentiel. Au cours de ses cinquante ans d'histoire, ce lieu de recherche et d'expérimentation a su rapprocher artistes et visiteurs, curieux de découvrir de nouvelles formes d'art. Acteur culturel essentiel de Bordeaux et de la Nouvelle-Aquitaine, le Capc assure la transmission aux générations futures de l'important patrimoine dont il est le garant. Il partage une certaine vision de l'art contemporain et de son histoire, offrant à ses visiteurs une passerelle entre les expériences esthétiques de la fin du siècle dernier et les questionnements des artistes d'aujourd'hui.

7 rue Ferrère, Bordeaux  
capc-bordeaux.fr

### **Contexte général**

Sous la supervision de la responsable de communication, le·la volontaire en service civique en communication participe à l'élaboration d'outils de communication pour la promotion et la médiatisation des expositions et des événements du Capc : dossiers de presse, flyers, vidéos, mise à jour du site web, community management, etc. Il·elle participe à la gestion des flux d'informations

du Capc. L'objectif est d'acquérir une première expérience dans une institution culturelle publique.

### **Missions**

- Participer à la conception, la production et la publication de contenus (à destination du site internet, des réseaux sociaux, de documents imprimés, etc.)
- Participer à la production de nouveaux contenus numériques variés et à leur diffusion (photo, visuels, montages vidéos, etc.)
- Faire des travaux de composition et de mise en page (flyers, dossier de presse, revue de presse, etc.)
- Participer à la mise à jour régulière du site Internet
- Participer à la mise à jour de la signalétique numérique du Capc
- Participer à la gestion quotidienne des réseaux sociaux et au flux d'information : interactions et publications de contenus sur internet, etc.
- Participer à l'analyse des statistiques d'audience et reporting pour optimiser la communication

### **Modalités de candidature**

Adresser, CV + lettre de motivation par email jusqu'au 10 août 2025  
à Cécile Broqua, responsable du centre communication  
e-mail : [c.broqua@mairie-bordeaux.fr](mailto:c.broqua@mairie-bordeaux.fr)